

## Stellenausschreibung Hannover

### Projektassistenz mit 10h/Woche zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die ju:an-Praxisstelle – Bildungsarbeit gegen Antisemitismus und Rassismus Kompetenzen stärken. In Strukturen wirken. Praxis leben.

Für das vom niedersächsischen Sozialministerium geförderte Projekt **ju:an-Praxisstelle – Bildungsarbeit gegen Antisemitismus und Rassismus** sucht die Amadeu Antonio Stiftung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Projektassistenz mit einem Stellenumfang von 10 Wochenstunden.

Das Ziel der Amadeu Antonio Stiftung ist es, eine zivile Gesellschaft zu stärken, die demokratiefeindlichen Entwicklungen entgegentritt. Dieses Ziel wird durch Engagement auf unterschiedlichen Ebenen operativ und fördernd verfolgt. Die Amadeu Antonio Stiftung verfügt über langjährige Erfahrung in der Arbeit für Zivilgesellschaft und demokratische Kultur. Weitere Informationen finden Sie unter [www.amadeu-antonio-stiftung.de](http://www.amadeu-antonio-stiftung.de).

Die ju:an-Praxisstelle bündelt Expertise aus vielen Jahren Projekterfahrung. Sie berät, schult und coacht Multiplikator\*innen aus der Offenen Kinder- und Jugendarbeit, Schulsozialarbeiter\*innen sowie Personen aus Politik und Verwaltung bei der Umsetzung nachhaltiger antisemitismus- und rassismuskritischer Jugendarbeit.

Die Stelle ist an die Förderung vom Niedersächsischen Landesamt für Soziales, Jugend und Familie gebunden. Der Arbeitsort ist Hannover.

### Tätigkeitsprofil

- Verwaltungs- und Bürotätigkeiten (Pflege E-Mail-Account, Kalender, Vorbereitung und Protokollieren von Teambesprechungen, Bearbeiten von Materialbestellungen etc.)
- Recherchetätigkeiten
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführungen und Nachbereitung von Fortbildungen und Veranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit in Kooperation mit dem Pressteam (Social Media, Website, Newsletter, Stiftungszeitung)
- Mitarbeit bei der Dokumentation und Evaluation des Projekts sowie der Publikation der Projektergebnisse

### Wir wünschen uns

- Erfahrungen in der Projektarbeit und -organisation
- Abgeschlossene/laufende Ausbildung im Verwaltungs-/Bürobereich oder vergleichbare Erfahrungen aus beruflicher oder ehrenamtlicher Tätigkeit
- Kenntnisse/Interesse in den Themenbereichen intersektionale Antisemitismus- und Rassismuskritische Bildung. Eigenes Erfahrungswissen ist explizit erwünscht.
- Hohe Reflexionsfähigkeit, insbesondere von Machtverhältnissen
- Diskriminierungskritisch-menschenrechtsorientiertes Arbeitsprofil
- Kommunikative und soziale Fähigkeiten
- Deutschkenntnisse auf B2-Niveau
- Teamfähigkeit und Kreativität
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Flexibilität und die Bereitschaft zu Dienstreisen
- Sichere Kenntnisse im Umgang mit gängigen Office-Programmen (besonders Excel) und Erfahrung im Umgang mit Wordpress oder vergleichbaren Content-Management-Systemen

### Wir bieten Ihnen

- Eine verantwortungsvolle, vielseitige und interessante Tätigkeit bei einer erfahrenen, sowohl regional als auch bundesweit agierenden Stiftung
- Ein heterogenes, diversitätssensibles und erfahrenes Team mit Büro in Hannover
- Regelmäßige Teamsitzungen in Hannover und in größeren Abständen auch in Berlin
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung
- Vergütung in Anlehnung an den TV-L

Weitere Informationen erhalten Sie unter [www.projekt-ju-an.de](http://www.projekt-ju-an.de). Wenn Sie konkrete Fragen zur Stellenausschreibung haben sollten, wenden Sie sich gern an [praxisstelle-hannover@amadeu-antonio-stiftung.de](mailto:praxisstelle-hannover@amadeu-antonio-stiftung.de)

Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen von Migrant\*innen, Schwarzen Menschen, Juden und Jüd\*innen, Rom\*nja und Sinte\*zza, Muslim\*innen, People of Color sowie Menschen mit Behinderung. Wir weisen darauf hin, dass der Arbeitsplatz leider nicht barrierefrei, sondern nur über 5 Stufen zu erreichen ist und kein Fahrstuhl existiert.

**Bewerbungen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse/Referenzen zusammengefasst in einem PDF-Dokument) richten Sie bitte unter der Angabe „Projektassistenz ju:an“ bis zum 20. April 2020 an Golschan Ahmad Haschemi unter der E-Mail-Adresse: [bewerbung@amadeu-antonio-stiftung.de](mailto:bewerbung@amadeu-antonio-stiftung.de)**

Die Bewerbungsgespräche werden am 5. Mai und ggf. in zweiter Runde am 6. Mai wahrscheinlich über Zoom stattfinden.

An dieser Stelle noch ein Hinweis auf die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen von E-Mail-Kommunikation und Bewerbungsverfahren. Die Datenverarbeitung personenbezogener Daten geschieht ausschließlich zweckgebunden und im Einklang mit der am 25. Mai 2018 in Kraft getretenen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO). Alle Informationen zur Datenverarbeitung gemäß Art. 12 ff. DS-GVO finden Sie unter [www.amadeu-antonio-stiftung.de/datenschutz](http://www.amadeu-antonio-stiftung.de/datenschutz).